

AROUND

PARIS

เช็คอินและช้อปปิ้งแบบจุใจที่ปารีส



ห้างแลอว์ ลาฟาแยต์



พระราชวังแวร์ซาย



ล่องเรือชมแม่น้ำแซน

เดินทาง

03-07 มิ.ย. / 10-14 มิ.ย. 65

น้ำหนักกระเป๋า 30 KG CARRY ON 7 KG

ราคาเพียง **39,999.-**

ปารีส 5 วัน 3 คืน

10 ท่าน คอนเฟิร์มออกเดินทาง



OMAN AIR

หอไอเฟล พิพิธภัณฑ์ลูฟร์ พระราชวังแวร์ซาย

จัดรถคอนคอร์ด ถนนเมืองเซลิเซ่ ล่องเรือชมแม่น้ำแซน

ช้อปปิ้งแบบจุใจที่ ห้างปลอดภาษี Benlux duty free

ห้างแลอว์ ลาฟาแยต์ และ เอาก์เล็ท ลาวัลเล่

อิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัยหนึ่งวัน

FRWY04 AROUND PARIS FRANCE 5 วัน 3 คืน

เช็คอินและช้อปปิ้งแบบจุใจที่ปารีส

- ✚ ถ่ายภาพกับ หอไอเฟล และ พิพิธภัณฑ์ลูฟร์ แลนด์มาร์คสำคัญของกรุงปารีส
- ✚ เยี่ยมชมความสวยงามและความอลังการของพระราชวังแวร์ซาย
- ✚ ย้อนรอยประวัติศาสตร์ที่จัตุรัสคองคอร์ด ประตูชัยฝรั่งเศส
- ✚ ล่องเรือชมเมืองปารีส ผ่านแม่น้ำแซน โดยเรือชื่อดัง บาโด มูซ
- ✚ ช้อปปิ้งแบบจุใจ Benlux duty free, ห้างแลอว์ ลาฟาแยต์ และ เอาก์เล็ท ลาวัลเล่
- ✚ พิเศษ!!! อิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัยหนึ่งวัน

เดินทางโดยสายการบิน **OMAN AIR**

น้ำหนักสัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 30 kg. / CARRY ON 7 kg.

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง	หมายเหตุ
03-07 มิ.ย. 65	39,999	39,999	8,500	20	
10-14 มิ.ย. 65	39,999	39,999	8,500	20	
>> ราคาทัวร์ไม่รวมค่าวีซ่าและค่าบริการ 5,500 บาท <<					

■ FLIGHT	DEPARTURE	: WY818	BKK-MCT	09.10 – 12.05
		WY131	MCT-CDG	14.10 – 19.45
	RETURN	: WY132	CDG-MCT	21.35 – 06.40
		WY815	MCT-BKK	08.50 – 18.00

วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - ท่าอากาศยานนานาชาติมีสส์กัต แวะเปลี่ยนเครื่อง - ท่าอากาศยานนานาชาติปารีส-ชาร์ล เดอ โกล - เมืองปารีส

- 05.00 น.** พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออกชั้น 4 ประตู 8 เคาน์เตอร์ Q สายการบิน **สายการบิน OMAN AIR** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรที่นั่ง โหลดสัมภาระ
- 09.10 น.** ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติมีสส์กัต ประเทศโอมาน โดยสายการบิน **OMAN AIR** เที่ยวบินที่ **WY818**
- 12.05 น.** เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติมีสส์กัต ประเทศโอมาน แวะพักเปลี่ยนเครื่อง
- 14.10 น.** นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติปารีส-ชาร์ล เดอ โกล เที่ยวบินที่ **WY131**
- 19.45 น.** เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติปารีส-ชาร์ล เดอ โกล ประเทศฝรั่งเศส นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากร จากนั้น นำท่านขึ้นรถโค้ชปรับอากาศเดินทางสู่ **ที่พัก : Best Western Plus Paris Velizy หรือโรงแรมระดับใกล้เคียงกัน** (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สอง เมืองปารีส - พิพิธภัณฑ์ลูฟร์ - จัตุรัสคองคอร์ด - ห้างปลอดภาษี Benlux Louvre duty free - ถนนฌ็องเซลิเซ่ - ล่องเรือชมแม่น้ำแซน โดย บาโต มูช - หอไอเฟล - ห้างแกลเลอรี ลาฟายแยตต์

👉 ลานาร์ เจ้า เขียว เขียว

เช้า

📌 รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มือที่1)

นำท่านถ่ายภาพด้านนอกบริเวณ **พิพิธภัณฑ์ลูฟร์ (Louvre Museum)** เป็นพิพิธภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงโด่งดังที่สุดของเมืองปารีส จากผลงานที่จัดแสดงไปจนถึงความเก่าแก่และยิ่งใหญ่ของสถานที่ทำให้เป็นพิพิธภัณฑ์ที่มีความสำคัญระดับโลก ในปัจจุบันพิพิธภัณฑ์ลูฟร์ (Louvre Museum) จากนั้นพาทุกท่านไปที่ **จัตุรัสคองคอร์ด (Place de la Concorde)** เป็นสถานที่แห่งความทรงจำทางประวัติศาสตร์ในกรุงปารีส เป็นสัญลักษณ์ของสงครามกลางเมืองและการปฏิวัติการปกครองของฝรั่งเศส จัตุรัสคองคอร์ดถูกสร้างขึ้นในสมัยของพระเจ้าหลุยส์ที่ 15 โดยสถาปนิกชื่อ Jacques Ange Gabriel และสร้างเสร็จสิ้นในปี ค.ศ.1755 เพื่อประดิษฐานพระบรมรูปทรงม้าแต่ถูกทำลายโดยพระเจ้าหลุยส์ที่ 16 พร้อมกับการนำเครื่องประหารชีวิตกิโยติน (Guillotine) มาตั้งแทน อีกสิ่งที่น่าสนใจคือ ประติมากรรมน้ำพุ Fontaine de Jacques Hirtoff ที่ตั้งสง่าอยู่ภายในจัตุรัสคองคอร์ด และนำทุกท่านช้อปปิ้ง ณ **ห้างปลอดภาษี Benlux Louvre duty free** เป็นห้างชื่อดังใจกลางกรุงปารีส ซึ่งคุณจะได้พบกับสินค้าแบรนด์ชั้นนำต่างๆจากทั่วโลก ในราคาที่ไม่แพง จากนั้นนำท่านเที่ยวชมถนนที่มีชื่อเสียงที่โด่งดังที่สุดในฝรั่งเศส **ถนนฌ็องเซลิเซ่ (Champs Elysees)** เป็นหนึ่งในถนนที่มีชื่อเสียงโด่งดังในฝรั่งเศส ย่านศูนย์การค้าระดับพรีเมียม แหล่งรวมสินค้าแบรนด์ดังระดับโลกทุกแบรนด์ ร้านอาหารที่มีความหรูหราอลังการ ถือว่าเป็นย่านธุรกิจที่สำคัญของกรุงปารีส ย่านการค้าที่มีค่าเช่าที่แพงที่สุดในโลก และยังคงจัดอันดับให้เป็นถนนที่สวยงามที่สุดในโลก ดึงดูดนักท่องเที่ยวบนถนนฌ็องเซลิเซ่เป็นสถาปัตยกรรมที่มีการผสมผสานศิลปะ Art Deco กับการตกแต่งสไตล์ Art Nouveau เข้าไว้ด้วยกันอย่างลงตัว



เที่ยง

📌 รับประทานอาหารเที่ยง ณ กัสดาคาร (มือที่2)

จากนั้นพาทุกท่านไป **ล่องเรือชมแม่น้ำแซน โดย บาโต มูช (Bateaux-Mouches)** รอบละประมาณ 1 ชม. มีการบรรยายเกี่ยวกับประวัติเมืองปารีสตลอดทั้งสายการเดินทางระหว่างสองข้างทางที่ได้ชมไปด้วยสถาปัตยกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น มหาวิหารน็อทร์-ดาม, หอไอเฟล พิพิธภัณฑ์ลูฟร์ จากนั้นไปต่อที่ **ประตูชัยฝรั่งเศส (Arc de Triomphe)** หรือ อาร์กเดอทรียงฟ์เดอเลตวล เป็นผลงานสถาปัตยกรรมที่ออกแบบโดย ฌ็อง ชาลแกร็ง มีอายุกว่า 200 ปีสร้างขึ้นปี พ.ศ. 2349 มีความสูง 49.5 เมตร มีความกว้าง 45 เมตรและมีความลึกถึง 22 เมตร ถูกจัด



อันดับเป็นประตูดุชชั้ยที่ใหญ่อันดับ 2 ของโลกหลังจากที่จักรพรรดินโปเลียนที่ 1 ซึ่งในปัจจุบันยังเป็นสุสานของทหารนิรนามที่ทาเพื่อประเทศฝรั่งเศสอีกด้วย จากนั้นไปที่ถนนที่มีชื่อเสียงที่โด่งดังที่สุดในฝรั่งเศสเก็บภาพความประทับใจกับแลนด์มาร์คเมืองปารีส **หอไอเฟล (Eiffel Tower)** เป็นหนึ่งในแลนด์มาร์คสำคัญของประเทศฝรั่งเศส ตัวอาคารก่อสร้างโดยโครงเหล็กทั้งหมด มีความสูงประมาณ 300 เมตร(เทียบกับตึกประมาณ 75 ชั้น) สร้างเป็นรูปแบบหอคอย โดยถูกตั้งตามชื่อของสถาปนิกที่คนออกแบบชื่อว่า "กุสตาฟ ไอเฟล" ซึ่งเป็นทั้งวิศวกรและสถาปนิกชื่อดังของฝรั่งเศสในยุคนั้น และเพื่อแสดงถึงความร่ำรวย ยิ่งใหญ่มถึงความสำเร็จในยุคอุตสาหกรรมของประเทศในขณะนั้น จากนั้น **อิสระช้อปปิ้งที่ ห้างแกลเลอรี ลาฟาแยตต์ (Galleries Lafayette)** เป็นห้างที่มีชื่อเสียงมากที่สุดแห่งหนึ่งของปารีส ภายในอาคารที่มีสถาปัตยกรรมที่สวยงาม เปิดให้บริการครั้งแรกในปี ค.ศ.1912 เดิมทีก่อนที่จะมาเป็นห้างสรรพสินค้าแฟชั่นชั้นนำของโลกอย่างทุกวันนี้แต่ก่อนเป็นแค่ร้านค้าขาย เสื้อผ้าเล็กๆ ที่หุ้มถนน Lafayette แต่ภายหลังไม่นานได้มีการขยายพื้นที่เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนพนักงานและลูกค้าที่มาจับจ่ายใช้สอย มีบันทึกว่าเป็นปีที่มียอดขายสูงที่สุดมา



เย็น ๑๑ รับประทานอาหารเย็น ณ กัสดาคาร (มื้อที่3)

ที่พัก : Best Western Plus Paris Velizy หรือโรงแรมระดับใกล้เคียงกัน
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สาม อิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัย

๑๑ อาหาร เข้า

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่4)

อิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัย

๑๑ อิสระอาหารเที่ยงและเย็นเพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาของท่าน

ที่พัก : Best Western Plus Paris Velizy หรือโรงแรมระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สี่ เมืองปารีส - พระราชวังแวร์ซาย - ย่านเซريس - เอาท์เล็ท ลาวาลล์ - เมืองปารีส

๑๑ อาหาร เข้าเที่ยง,เย็น

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่5)

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่สถานที่ท่องเที่ยวที่โด่งดังมากของฝรั่งเศส นั่นก็คือ **พระราชวังแวร์ซาย (Versailles Palace)** (ระยะทาง 30 กม. ใช้เวลา 30 นาที) หนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงมากที่สุดของประเทศฝรั่งเศส นับเป็นพระราชวังที่มีความยิ่งใหญ่และงดงามอลังการมาก และติด 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก อีกทั้งยังได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกทางวัฒนธรรม พระราชวังสร้างในรูปแบบสถาปัตยกรรมสโตนีคริสตศตวรรษที่ 17 และ 18 ภายในประกอบด้วยห้องถึง 700 ห้อง รูปภาพทรงคุณค่า 6,123 ภาพ และงานแกะสลักจากศิลปินชั้นเอก 15,034 ชิ้น ความกว้างขวางวัดได้จากขนาดพื้นที่ของพระราชวัง ทั้งหมด 800 เฮกตาร์ (5,000 ไร่) โดยแบ่งออกเป็นส่วนใหญ่ๆ ด้วยกัน ได้แก่ **The Palace** หรือด้านในของพระราชวัง มีห้องมากมายถึง 700 ห้อง ไม่ว่าจะเป็น ห้องบรรทม, ห้องเสวย, ห้องสำราญ และห้องฟานักอื่นๆ แต่ไม่มีห้องน้ำแม่แต่เพียงห้องเดียว , ห้องกระจก หรือ **The Hall of Mirrors** เป็นห้องที่ใหญ่ที่สุดในพระราชวัง และมีชื่อเสียงโด่งดังมากที่สุด ถูกก่อสร้างด้วยกระจกบานยักษ์ใหญ่เจียรในสุดวิบวันทั้งหมด 17 บาน เมื่อเปิดออกมาจะพบเห็นมุมที่สวยงามที่สุดของสวนแวร์ซาย **The Gardens** สวนที่ตกแต่งให้มีลวดลายเหมือนเขาวงกต ประดับประดาด้วยต้นไม้ สวนดอกไม้แบบเรขาคณิต มีประติมากรรมและหินอ่อนโดยได้รับแรงบันดาลใจจากเทพนิยายกรีกโรมัน, **The Estate of Trianon** พระตำหนักเล็กๆ ของพระนางพระนางมารี อองตัวเนต และสวนดอกไม้ส่วนตัว ท่ามกลางหมู่บ้านชนบทที่เขียวสงบ ซึ่งพระนางทรงโปรดที่จะมาพักผ่อนและใช้ชีวิตเรียบง่ายแบบคนธรรมดาทั่วไป

เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารเที่ยง ณ กัสดาคาร (มื้อที่6)

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ย่านเซريس (Serris)** (ระยะทาง 58 กม. ใช้เวลา 1 ชม.) เป็นย่านชานเมืองของปารีส ตั้งอยู่นอกบริเวณของดิสเนย์แลนด์ปารีส ดังนั้นจึงเป็นสถานที่พักผ่อนยอดนิยมและยังมี ศูนย์การค้าที่ใหญ่โต และสวนสาธารณะอันกว้างขวาง อิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้งตามอัธยาศัยที่ **เอาท์เล็ท ลาวาลล์ (La Vallée Village Outlet)** เป็นเอาท์เล็ทจำหน่ายสินค้าแบรนด์เนมชื่อดังต่างๆ โดยจำหน่ายในราคาถูกกว่าราคาปกติอย่างน้อย 30 เปอร์เซ็นต์ และมีบางช่วงโปรโมชั่นพิเศษตามฤดูกาลต่างๆที่อาจลดราคาไปถึง 70 เปอร์เซ็นต์ด้วยกัน ทำให้เป็นสถานที่ที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากจากนักท่องเที่ยวที่ชื่นชอบการช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนม โดยปัจจุบัน

เอาท์เล็ทลาล์วเล่มีสินค้าแบรนด์เนมจำหน่ายอยู่หลาย 10 แบนด์ VERSACE หนึ่งในแบรนด์ที่ได้รับความนิยมในและยังมี GUCCI, LACOSTE, ERIC BOMPARD หรือ BACCARAT ก็มีเช่นกัน

17.30 น. จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **สนามบินนานาชาติปารีส-ชาร์ล เดอ โกล** เพื่อเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ
21.35 น. เดินทางกลับประเทศไทย โดยสายการบิน **OMAN AIR** เที่ยวบินที่ **WY132**



วันที่ห้า ท่าอากาศยานนานาชาติมัสกัต - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

06.40 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานมัสกัต ประเทศโอมาน** และพักเปลี่ยนเครื่อง
08.50 น. เดินทางกลับกรุงเทพฯ โดยสายการบิน **OMAN AIR** เที่ยวบินที่ **WY815**
18.00 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสวัสดิภาพ

**** ผู้เดินทางเข้าประเทศไทยจากประเทศที่รัฐบาลกำหนด แบบ "Test & Go" ยังคงต้องทำการจองโรงแรม AQ 1 คืน เพื่อรอผลการตรวจหาเชื้อโควิด-19 ****
Update: 01/04/2022

หมายเหตุ : เงื่อนไขการเข้าหรือออกประเทศไทยทั้งระบบ อาจมีการเปลี่ยนจากภาครัฐ อาจจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงขั้นตอนปฏิบัติต่างๆอาจปรับเปลี่ยน บริษัทฯจึงขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่ม กรณีมีคำสั่งจากหน่วยงานรัฐทั้งสองประเทศ รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการเดินทางเข้าและออกจากประเทศไทย (update 22 มกราคม 2565)

► เอกสารที่ต้องการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
3. เอกสาร International Vaccinated Certificate ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีนครบถ้วนมาแล้ว
4. หลักฐานการจองโรงแรม Test and Go 1 วัน พร้อมการตรวจ RT-PCR 1 ครั้ง และรถรับส่งจากสนามบิน-โรงแรม

เงื่อนไขการเดินทางเข้าประเทศฝรั่งเศส (update 20 มกราคม 2565)

► ผู้เดินทางเข้าประเทศฝรั่งเศสจะต้องได้รับวัคซีนครบโดสแล้ว ชนิดของวัคซีนโควิด-19 ที่หน่วยงานของประเทศฝรั่งเศสได้ออกประกาศเกี่ยวกับวัคซีน และรายละเอียดของการฉีดวัคซีนที่สามารถเดินทางเข้าฝรั่งเศสได้ ดังนี้

- (1) **Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield)** **ต้องครบ 2 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (2) **Johnson & Johnson** **ต้องครบ 1 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 28 วัน
- (3) **Sinovac และ Sinopharm** **2 เข็ม** จะต้องได้รับเข็มที่ 3-4 ด้วย **Pfizer, Moderna** **เป็นเข็มที่ 3** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (4) **Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield)** **1 โดส** จะต้องได้รับ **Pfizer, Moderna** **เป็นเข็มที่ 2** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (5) **Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield)** **1 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน **สำหรับผู้ที่เคยติดเชื้อ COVID-19 มาก่อน**

ข้อมูลจากที่มา : France Diplomacy - Ministry for Europe and Foreign Affair



- เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปีและยังไม่ได้รับวัคซีน ให้ถือสถานะวัคซีนตามของพ่อหรือแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางด้วย
- ▶ เตรียมเอกสาร **International COVID-19 Vaccination Certificate** ผ่านแอปพลิเคชันหมอพร้อม
- ▶ เตรียม **EU Digital COVID Certificate** จากแอปพลิเคชันหมอพร้อมหมด Digital Health Pass
- ▶ เมื่อเดินทางถึงฝรั่งเศสดาวน์โหลด EU Digital QR CODE วัคซีนจากแอปพลิเคชันหมอพร้อม เพื่อมาใช้กับแอปพลิเคชัน **TouristANTICOVID** ของประเทศฝรั่งเศสได้ (ใช้ในการเข้าสถานที่ท่องเที่ยว ร้านค้า และร้านอาหารในประเทศฝรั่งเศส)
- ▶ เตรียมเอกสารเดินทางเข้าประเทศฝรั่งเศส **EU Digital Passenger Locator Form (EU DPLF)** (ทางบริษัทเตรียมให้) ****เอกสารมีการและขั้นตอนการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา กรุณาอัพเดทอีกครั้งก่อนการเดินทาง****
- ▶ **การเดินทางกลับเข้าประเทศไทย สำหรับคนไทย ผู้เดินทางต้องขอ Thailand Pass (บริษัทดำเนินการให้) ขั้นตอน**

1 : เตรียมเอกสารให้พร้อม

1. หนังสือเดินทาง (Passport)
2. VISA (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)
3. เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนครบถ้วน ตามข้อกำหนดของรัฐบาลไทย มากกว่า 14 วันก่อนเดินทาง (Vaccinated Certificate และ International Vaccinated Certificate)
4. ประกันสุขภาพที่ครอบคลุมการรักษาโควิดในต่างประเทศวงเงิน USD 50,000 (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)

ขั้นตอนที่ 2 : ลงทะเบียน Thailand Pass (บริษัทดำเนินการให้) เอกสารที่ต้องใช้ตามรายละเอียดขั้นตอนที่1

ลงทะเบียนอย่างน้อย 7 วันก่อนเดินทางเข้าประเทศไทย เมื่ออนุมัติแล้วจะได้รับ Thailand Pass QR Code สำหรับการเดินทางเข้าประเทศไทย

ขั้นตอนที่ 3 : เมื่อเดินทางถึงประเทศไทย

1. แสดงเอกสาร Thailand Pass QR Code ต่อเจ้าหน้าที่สนามบินที่ท่านมาถึง
2. ผ่านกระบวนการพิธีตรวจคนเข้าเมือง และกรมควบคุมโรค
3. ผู้เดินทางเข้าประเทศไทยจากประเทศที่รัฐบาลกำหนด Test and Go (TG) เจื่อนไข ดังนี้
 - เมื่อเดินทางถึงสนามบินที่ไทย มีรถโรงแรมมารับไปที่โรงแรม
 - รับการตรวจหาเชื้อโควิด-19 แบบ RT-PCR รอผลตรวจฯ ในห้องพัก
 - เมื่อผลตรวจฯ เป็นลบ สามารถเช็คเอาท์ออกจากโรงแรม และเดินทางกลับได้
 - วันที่ 5 นับจากวันที่ถึงไทย ตรวจหาเชื้อโควิด-19 แบบ ATK ด้วยตัวเองและรายงานผลในแอปพลิเคชัน หมอชนะ

เงื่อนไขการให้บริการ

- ▶ การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 10 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว
 - จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
 - หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
 - หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง15ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า
- ▶ ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- ▶ การจองทัวร์และชำระค่าบริการ
 - **กรุณาชำระค่ามัดจำ ท่านละ 10,000 บาท + ค่าบริการทำวีซ่า 5,500 บาท (15,500)**
 - กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระค่ามัดจำค่าทัวร์**
 - ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 20-25 วันก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น
 - **สำคัญ** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3หน้า) **กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ ** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ**

การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

- ยกเลิกก่อนการเดินทางตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 15-29 วัน ยึดเงิน 50% จากยอดที่ลูกค้าชำระมา และเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)



-ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 15 วัน ขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินเต็มจำนวน

*กรณีมีเหตุยกเลิกทัวร์ โดยไม่ใช่ความผิดของบริษัททัวร์ คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)

*ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน โรงแรม ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ

อัตราค่าบริการนี้รวม

(บริษัท ดำเนินการให้ กรณียกเลิกทั้งหมด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่สามารถคืนเป็นเงินหรือการบริการอื่นๆได้)

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น **ตัวกรุ๊ป)** ไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไปกลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อน-วันได้
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
3. **กรณีพัก 3 ท่านถ้าวันเข้าพักห้องโรงแรม ไม่มีห้อง TRP (3ท่าน) อาจจำเป็นต้องแยกพัก 2ห้อง (มีค่าใช้จ่ายพักเดี่ยวเพิ่ม)** กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัท ขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน
4. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
5. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
6. ค่าน้ำมันกระบะเป่า **สัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 30 กิโลกรัม ถูขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีนำสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
7. **การประกันการเดินทาง บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz Travel แบบแผนประกันภัย Group tour** โดยแผนประกันจะครอบคลุมการรักษากรณีลูกค้าติดเชื้อโควิด 19-หรืออุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นภายในวันเดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น) เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆประกันจะไม่ครอบคลุม (ซึ่งสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ได้ กรณีลูกค้าต้องการซื้อประกันเพิ่มวงเงินคุ้มครอง เพิ่มความคุ้มครอง สามารถแจ้ง บริษัทฯ ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ประกันภัยเดินทางอันนี้โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
8. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ
2. **ค่าบริการและยื่นวีซ่าเชงเก้น (ประเทศฝรั่งเศส) 5,500 บาท**
3. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
4. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
5. ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯได้ออกตัวเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
6. ค่า Vat 7% และ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
7. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
8. **ค่าทิปคนขับรถท่านละ 60 EUR หรือประมาณ 2,300 บาท ท่าน/สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจจากท่าน**

กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน

หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกัน ระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 10 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง



6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดแล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯอีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สมรส / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีเอ็กซ์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันภัย บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz แบบ **รายบุคคล** ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัทมากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทาง เท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นแผนเดิมจากเว็บไซต์ Allianz ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น (France)
ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

**** หากผู้เดินทาง เคยสแกนลายนิ้วมือภายใน 3 ปี กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าของทัวร์ **โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ**

1. พาสปอร์ต โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาจัดส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต

2. รูปถ่าย รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า จากหลังสีขาว ขนาด 2x1.5 นิ้ว หรือ 4.5x3.5cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**** ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คีย์บอร์ดหนีบกะดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ ** (ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)**


3. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับวีซ่า กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสละสิทธิ์โดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

4. หลักฐานการงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยกเลิกไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)



4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (*คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ*)

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (*เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า*)

4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

4.5 กรณีเป็นแม่บ้าน ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (*จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น*)

4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (*จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น*)

5. หลักฐานการเงิน

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำ (บัญชีส่วนตัว) รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออกสม่ำเสมอ) และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และขอหนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ซึ่งต้องเป็นบัญชีเดียวกัน Statement ช่วงต้น *เป็นภาษาอังกฤษ ระบุสกุลเงิน Euro เท่านั้น*

5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องเขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) และขอหนังสือรับรอง/สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากทางธนาคารเท่านั้น โดยให้บุคคลที่เป็นผู้สนับสนุน (Sponsor) ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร Bank Sponsor/Bank Guarantee ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็นเจ้าของบัญชี (Sponsor) และระบุชื่อผู้เดินทาง/ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทางเท่านั้น (กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน)

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์ (Book Bank) หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ครอบคลุมภายใน 3-5 วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า

6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเช่นกัน

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริงเนื่องจากบริษัท ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ **พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !!** หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี **สถานทูตอาจมีการสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใครขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทาง หลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!



พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเซงเก้น (France)

โปรดกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)
กรณีผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าหรือพำนักอยู่ใน สปป.ลาว โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าของบริษัทฯ ก่อนยื่นคำร้องวีซ่า
ฝรั่งเศส

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

2. ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด)

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

4. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส

.....

5. ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส

.....

6. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)

.....

7. อาชีพปัจจุบัน

ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการงาน)

8. ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)

.....

.

ที่อยู่ทำงาน

.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย อีเมล

.....

9. รายได้ต่อเดือน บาท

10. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ ม่าย ☐ อยู่กินฉันสามี-ภรรยา ☐ แยกกันอยู่

11. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด

.....

12. ชื่อ-สกุลของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด

.....



13. ชื่อ-สกุลของมารดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
14. ท่านมี Passport เล่มเก่าแล้ว หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ
เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ
15. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยืนยันการขอวีซ่า)
.....
16. ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (**โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า**
..... ☐)
ไม่เคย
☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
17. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้
☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)
18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่
☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ)
19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ
☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)
☐ เชื้อเดินทาง ☐ กรุณาระบุชื่อ
☐ บัตรเครดิต ☐ ความสัมพันธ์
☐ เงินสด

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯ แล้ว อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ **ไม่รับผิดชอบทุกกรณี**
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของ ท่านให้ชัดเจน (**ระบุเป็นภาษาอังกฤษ**) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ **อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์** ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ เป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



เลขที่บัญชีสำหรับชำระค่าบริการ

ชื่อบัญชี : บริษัท มีชมรมทราเวล จำกัด

 ธนาคารกสิกรไทย KASIKORN BANK 泰华农民银行	 ธนาคารกสิกรไทย (KBANK) , สาขาย่อย : เซ็นทรัลบางนา 2 เลขที่บัญชี : 664-2-23781-9 (ออมทรัพย์)
---	--



บัญชีพร้อมเพย์: 0105557025943



ชื่อบัญชี: บริษัท มีชมรมทราเวล จำกัด

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
จกทัวร์ติดต่อ แผนกทัวร์บริษัท มีชมรมทราเวล จำกัด



02 105 6234



[@mushroomtravel](https://line.me/tv/@mushroomtravel)



tour@mushroomtravel.com



www.mushroomtravel.com

หรือ



สอบถาม/จองทว Line

[@mushroomtravel](https://line.me/tv/@mushroomtravel)

*** รวมภาษีในโปรแกรมทัวร์ เฉพาะส่วนค่าบริการการจองเท่านั้น**